



> FONCTION MANAGER MANAGER LES PERFORMANCES DE VOS ÉQUIPES

PUBLIC

Toute personne en situation de management d'équipe nouvellement nommée ou en poste et souhaitant travailler les bases incontournables du management.
Pré-requis : Maîtriser les savoirs fondamentaux.

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, le stagiaire devra être capable de :

- Prendre sa place comme responsable au sein d'une équipe
- Développer sa capacité d'analyse : créer sa propre boîte à outils de manager
- Mieux communiquer auprès des partenaires sociaux, de la direction et de son équipe

DURÉE

6 jours.

CONTENU

Jour 1 Identifier le rôle d'un encadrant

- Identifier les représentations de l'autorité, du pouvoir, du leadership
- Définir les missions du manager
- Connaître son profil de manager

Jour 2 Mettre en oeuvre les outils de communication pour rendre performante son équipe

- Identifier les comportements inefficaces et mesurer les conséquences
- La méthode DESC : clarifier le message
- Travailler sa communication verbale et non verbale
- Pratiquer l'écoute et la reformulation
- Apprendre à se positionner comme manager dans le cadre d'un entretien

Jour 3 Conduire une équipe vers l'autonomie

- Identifier les différents styles de management et leurs atouts
- Vérifier la pertinence de son propre mode d'encadrement
- Savoir s'affirmer en gardant en souplesse

- Déclencher un processus de motivation
 - identifier les attentes et les besoins de l'équipe
 - développer la prise d'initiatives, l'innovation et l'entraide
 - donner des signes de reconnaissance

Jour 4 Rendre efficiente la gestion du temps et des activités

- S'approprier les outils d'organisation du travail en équipe
- Réussir sa délégation
 - choix des tâches déléguées
 - définition d'un objectif SMART
 - suivi et modalités de contrôle
- Connaître l'animation de réunion

Jour 5 Gérer les conflits

- Comprendre les émotions
- Le recadrage
- Les entretiens de résolution de conflits

Jour 6 Acquérir les fondamentaux du droit social

- Intégrer les bases réglementaires et de droit du travail

VOS CONTACTS

02 99 52 54 52 (35)
02 97 76 00 55 (56)
02 96 58 69 86 (22 et 29)

DATES ET TARIFS

Calendrier actualisé en ligne ou format papier sur demande

LIEUX

Brest, Lorient, Quimper, Redon, Rennes, Saint-Brieuc

VALIDATION

Remise d'une attestation de compétences.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Utilisation d'une grille de compétences lors des mises en situation collectives et individuelles.

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

Apports méthodologiques et opérationnels - Pédagogie axée sur des cas pratiques : mises en situation afin d'expérimenter les outils proposés et partage d'expérience.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET ENCADREMENT

Remise d'un support pédagogique.