

EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE ET
COMMUNICATION

Formation de tuteurs



Date de dernière mise à jour 08 avril
2021

Durée et organisation

Durée 1 jour

Lieu | Date

BREST

11/06/2024

LORIENT

28/05/2024

Objectif de la formation

A l'issue de la formation, les stagiaires devront être capable de :

- ▶ Assurer efficacement le tutorat
- ▶ Développer leurs capacités relationnelles et d'accompagnement
- ▶ Favoriser la performance grâce à un tutorat réussi

Programme

Etre tuteur en entreprise

- ▶ La fonction tutorale dans l'entreprise
- ▶ Les caractéristiques du public accueilli
- ▶ Les missions du tuteur et les activités correspondantes
- ▶ Les relations avec les partenaires

Admission

Public

- ▶ Tous publics : salariés, demandeurs d'emploi, ...

Pré-requis d'entrée en formation

Maîtriser les savoirs fondamentaux.

Modalités et délais d'accès

Modalités

Inscription et signature de la convention de formation

Délais d'accès

Formation proposée pour minimum 1 session par an. Les inscriptions sont acceptées jusqu'à la semaine précédant le démarrage de la formation.

Parcours adaptés

Adaptation possible du parcours selon profil du stagiaire

Handicap

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap (moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre). En savoir +, contacter notre référent handicap : **ICI**

Coût

360 € HT

Modalités et moyens pédagogiques

L'accueil et l'intégration des tutorés

- ▶ Construction d'un parcours de formation pratique
 - ▶ établir des relations avec l'organisme de formation
 - ▶ évaluer le stagiaire en amont de la formation
 - ▶ construire une progression
 - ▶ définir des objectifs pédagogiques
 - ▶ déléguer des actions de formation complémentaires

Formaliser et transmettre des compétences en situation de travail

- ▶ Construire une séquence de formation
- ▶ Animer une séquence de transfert de compétences
- ▶ La méthodes EOE : Expliquer, Observer, Entraîner
- ▶ Transmettre du savoir et savoir-faire, faire prendre conscience du savoir-être

Evaluer le tutoré

- ▶ Définir la notion de compétences et évaluer les compétences du stagiaire par rapport à une situation donnée
- ▶ Construire des outils d'évaluation
- ▶ Evaluer les résultats de la séquence de formation
- ▶ Evaluer les différentes actions de formation dans un but de régulation

Savoir dépasser les situations difficiles

- ▶ Partager les représentations sur les bénéficiaires : lever les peurs/les freins
- ▶ Comprendre et accueillir la différence : de la génération X à la génération Y
- ▶ La résilience : la plus-value du tuteur

Indicateurs de performance

- ▶ Satisfaction stagiaire :



100 %

- ▶ Nombre d'apprenants formés : 562 salariés formés en Management en 2021 (17011 h)

Pour obtenir des données précises, merci de contacter notre service [Qualité](#).

Indicateurs mis à jour le 26/09/2022

Témoignages

“

J'étais arrivée avec des doutes quant à ma fonction de tutrice, je suis repartie plus sereine

”

Méthodes pédagogiques

Formation en présentiel avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages et/ou en distanciel pour certains modules.

Moyens pédagogiques

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

Équipe pédagogique

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

Modalités d'évaluation et d'examen

Utilisation d'une grille de compétences lors des entraînements

Validation

Remise d'une attestation de compétences

Contacts

Contactez votre conseiller·ère inter :

- ▶ DPT 22-29 | [Nadia LE CHANU](#) | 02 96 58 69 86
- ▶ DPT 35-56 | [Corinne PRIGENT](#) | 02 96 58 07 27
- ▶ Vitré | [Katia CANTIN](#) | 02 99 74 11 89

”

Cette formation m'a donné les outils et la matière pour accueillir et suivre la progression de l'apprenti

”